



**CONSEIL  
D'ADMINISTRATION**

---

**UNION RÉGIONALE  
CFE-CGC GRAND EST**

---





# NANCY

## Le 4 mai 2016



**Le contexte général  
La représentativité syndicale**



**Rôle des Unions Territoriales**



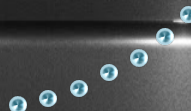
**Notre organisation,  
nos moyens, nos méthodes**



**Actions**



**Calendrier**





# LE CONTEXTE GÉNÉRAL

## Loi sur la représentativité syndicale

- **L**es conditions d'exercice des fonctions syndicales ont déjà bougé et vont certainement encore changer...
- **L**a représentativité est remise en cause à chaque élection...
- **T**out le champ est concerné : Privé et Public, TPE, PME, grandes entreprises et service public...

**La représentativité est  
un objectif  
à atteindre et à défendre**

**C'est dans l'entreprise et  
l'administration  
qu'elle s'obtiendra**



## DÉVELOPPEMENT SYNDICAL

- Rôle des DS et élus dans les entreprises et administrations
- Responsabilité à partager par chacun d'entre nous dans les Unions Territoriales



## COMPÉTENCES

- Individuelles et collectives
- Pluridisciplinaires







# RÔLE DES UNIONS TERRITORIALES

## LES UNIONS TERRITORIALES

**D**éfendre les  
intérêts et  
positions de la  
**CFE-CGC**

**R**éprésenter la Confédération  
sur leur périmètre vis-à-vis des :

*Structures syndicales*  
*Pouvoirs publics*  
*Élus politiques*  
*Organismes paritaires etc...*

## LES UNIONS TERRITORIALES

**F**ormer les militants,  
assister les sections syndicales, assister les salariés.

**M**utualiser les moyens (UR)

**D**évelopper : Implantations et image

## LES UNIONS TERRITORIALES

- **Fédérations et syndicats sont les premiers responsables du soutien et du développement des sections syndicales d'entreprises de leur secteur d'activité.**

## LES UNIONS TERRITORIALES

### **POUR LE DÉVELOPPEMENT SYNDICAL**

**Les Unions Territoriales...**

*Plus que par le passé....*

*... ont un rôle incitatif et complémentaire :*

- **Les UD** sont, par définition, proches du terrain
- **L'UR** mutualise et coordonne les moyens



# ORGANISATION MOYENS METHODES

## Composition du CA



CA DE L'UR GRAND EST  
28 membres dont  
1 délégué UNIR

# Rôle du CA de l'UR

Pilotage  
Politique

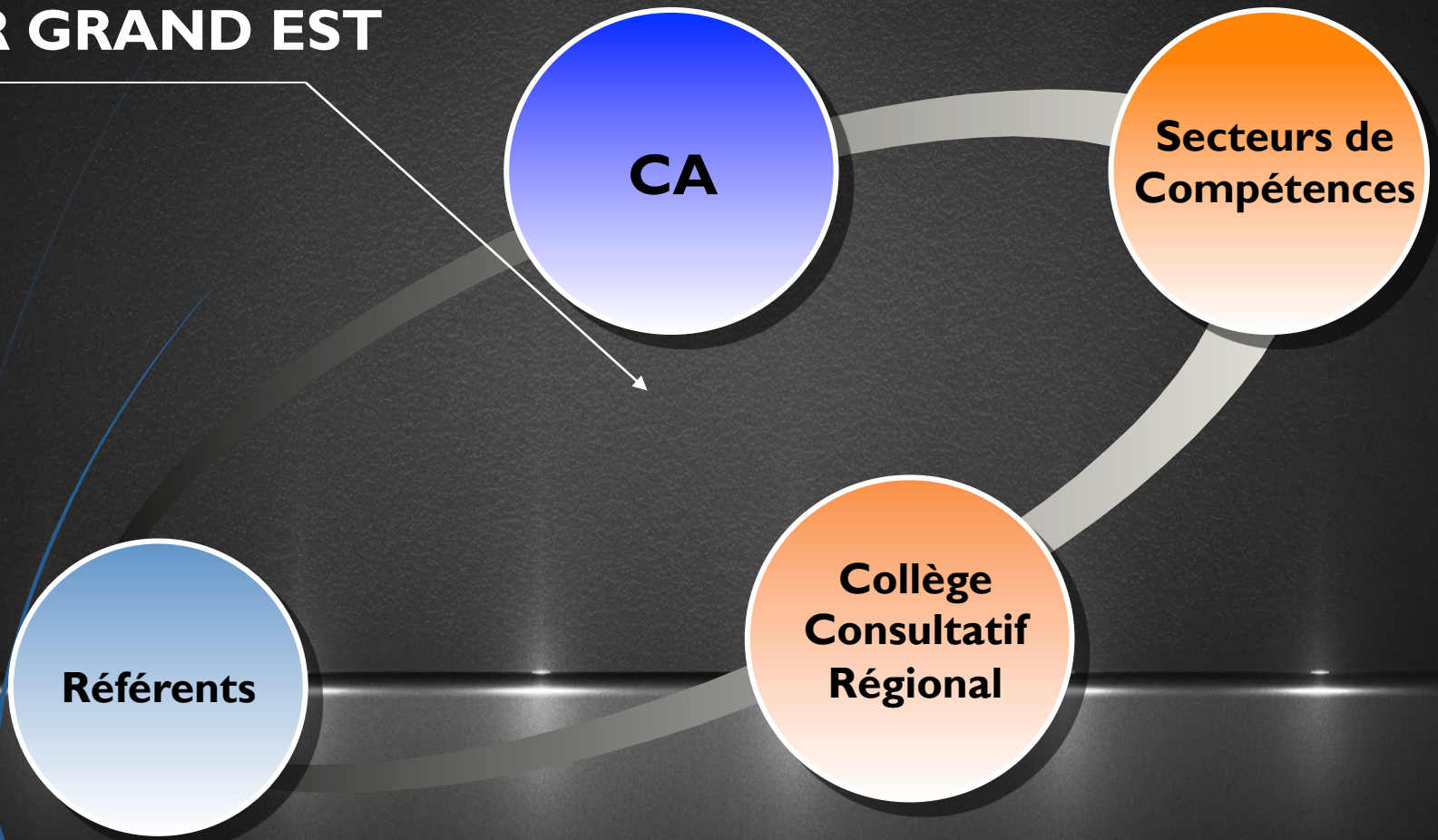
Animation

Organisation

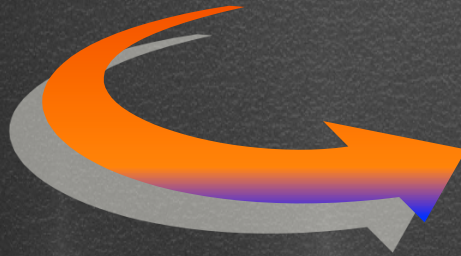
Désignations



UR GRAND EST



- **P**olitiques et positions confédérales
- **G**estion des mandats et compétences
- **R**elais d'infos
- **O**bservation « des autres partenaires »
- **A**nticipation...



## MEMBRES

- *Porteurs de mandats*
- *Experts et personnes intéressées*



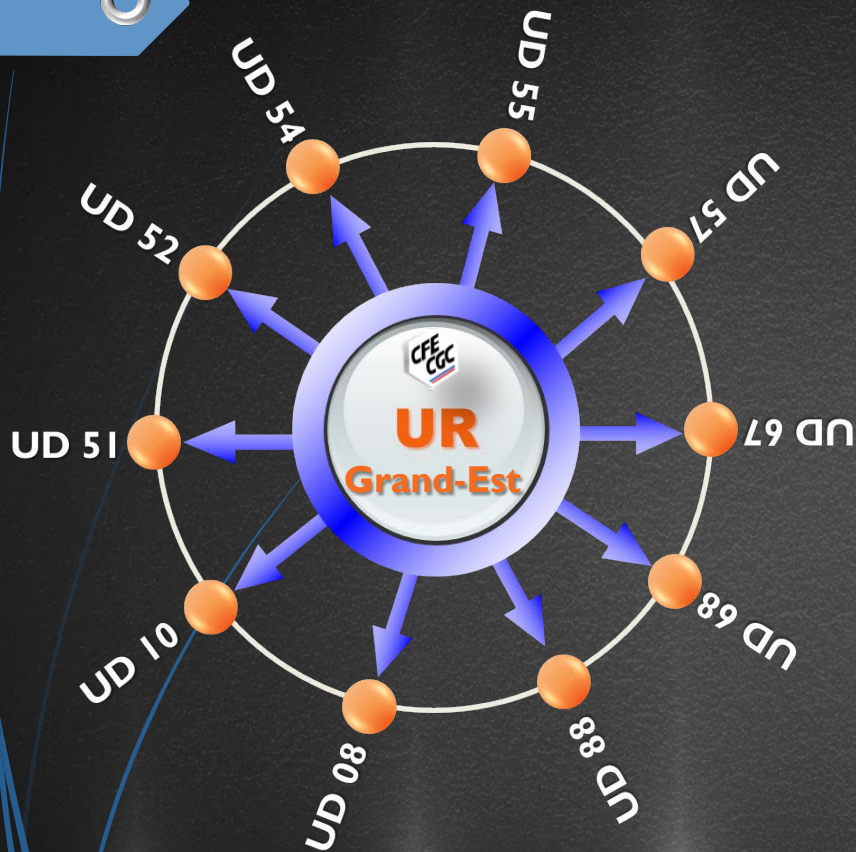
- **Un** élu ou un représentant **CFE-CGC** ne saurait considérer qu'il est propriétaire de son mandat ou qu'il détient un droit prioritaire à son renouvellement.
- **Il** a vocation à incarner pendant toute la durée de son mandat les orientations et les choix de la **CFE-CGC**.

*(Selon la Charte Confédérale)*

## SECTEURS DE COMPÉTENCES

- **C**onditions de travail – Handicap
- **D**éveloppement syndical
- **D**éveloppement durable – Logement – RSE
- **É**conomie – Industrie
- **E**mploi
- **F**ormation
- **E**urope et International
- **P**rotection sociale
- **S**ecteur public
- **C**ommunication





## RÉFÉRENTS

- **P**our les thèmes sociétaux  
*Handicap - Égalité H/F - Équilibre*
- **P**our les opérations « lourdes »  
*MSA - Chambres d'Agriculture - TPE...*



# ACTIONS

**2 AXES  
PRIORITAIRES**



**ORGANISATION**



**DYNAMIQUE  
POUR UN  
DÉVELOPPEMENT  
SYNDICAL**

# ORGANISATION

- **M**utualisation des moyens
- **C**réation de pôles spécialisés
- **S**ecteurs de compétences
- **R**éférents, Comité Consultatif
- **T**résorerie



[urgrandest@gmail.com](mailto:urgrandest@gmail.com)



## DYNAMIQUE SYNDICALE

- **R**encontres régulières
- **S**éminaire administrateurs
- **S**éminaires adhérents
- **F**ormation
- **D**uplication des bonnes pratiques
- **I**mage et notoriété (dont site et réseaux sociaux)



# UNE NECESSITE POUR NOS ACTIONS !

- **É**tat des lieux financier
- **I**dentification des priorités économiques
- **C**hoix d'un Commissaire Aux Comptes (*obligatoire*)
- **C**onditions sociales des salariés
- **S**outien aux trésoriers des UD



# UNE NÉCESSITE POUR NOS ACTIONS !

- **C**onstruction interactive des Budgets 2016 & 2017
- **M**éthodes de saisie comptable (*obligation Sage 100*)
- **S**implification et standardisation des procédures
- **R**echerches de conventionnements (*hébergements, déplacements, abonnements, ...*)
- **T**ransparence interne et externe.





# CALENDRIER

# Calendrier Prévisionnel 2016



UNION  
RÉGIONALE  
GRAND EST

**TRIO :**  
**Président**  
+  
**Secrétaire Général**  
+  
**Trésorier**

17 mai  
21 septembre  
21 novembre

**BUREAU**

7 juin  
10 octobre  
28 novembre

**CONSEIL  
D'ADMINISTRATION**

8 juillet  
18 octobre  
6 décembre

**SÉMINAIRE DES ADMINISTRATEURS**

8 et 9 novembre



**Merci de votre attention !**